

COPIA



COMUNE DI ALTISSIMO

Provincia di Vicenza

N. Reg. 68

Data 30/12/2013

N. Reg. Generale N. 244

Prot. n. 8758

AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZIO SEGRETERIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO**

O G G E T T O

**SEPOLTURE NEI CIMITERI COMUNALI TRIENNIO
2014/2016. INDIZIONE GARA INFORMALE.
CIG ZCA0D1BEE9.**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 535 REP.

Si certifica che copia conforme dell'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi.

Addì, 30/12/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Maddalena Sorrentino

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che al fine di assicurare le sepolture nei cimiteri comunali si rende necessario individuare una ditta cui affidare l'esecuzione del servizio nel triennio 2014/2016;

Considerato che la gestione delle funzioni e dei compiti attinenti il settore sociale, che ricomprende anche i servizi cimiteriali, sono stati assegnati all'Area Amministrativa secondo la ripartizione del vigente Regolamento comunale in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tenuto conto che per lo svolgimento delle attività si rende necessario organizzare una procedura di affidamento a terzi non disponendo il Comune di Altissimo né di personale proprio da adibire a tale servizio né di mezzi meccanici adatti allo scopo;

Ricordato che l'attività cimiteriale è considerata, ai sensi degli artt. 1 e 2 della legge n. 146/90, servizio pubblico essenziale per la quale dev'essere garantita continuità di prestazioni;

Considerato che non sono attive convenzioni Consip che riguardino acquisizioni di servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che il servizio non è presente sul mercato elettronico di cui all'art. 328 del DPR 207/2010;

che, pertanto, l'amministrazione deve sviluppare un processo autonomo di acquisizione del servizio;

che le attività cimiteriali, il cui valore stimato nel triennio ammonta complessivamente ad € 5.000,00, sono contemplate dall'art. 5, alla voce 11, del vigente Regolamento comunale per le acquisizioni di beni e servizi in economia;

Ritenuto, al fine di ridurre i tempi di scelta del contraente, di procedere mediante trattativa diretta secondo le disposizioni del vigente Regolamento per l'esecuzione di forniture e servizi in economia dando atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente atto è quello di fornire i servizi di cui all'oggetto;
- l'oggetto del contratto è l'esecuzione delle sepolture nei cimiteri comunali;
- le caratteristiche generali e contrattuali dell'appalto nonché le caratteristiche e le modalità di realizzazione dei servizi richiesti sono indicate nel capitolato d'oneri;
- il contratto sarà stipulato attraverso scambio di lettere fino alla concorrenza dell'importo di € 20.000,00 secondo quanto previsto dal vigente regolamento comunale per gli acquisti in economia

Visti la lettera d'invito e il capitolato d'oneri così come predisposti e conservati tra gli atti del servizio;

Visti:

- il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici";
- il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera C.C. n. 50 del 30/11/2011;
- il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente regolamento comunale in materia di funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il decreto prot. 6689 del 24.07.2009 relativo al conferimento di posizione organizzativa e alla nomina del funzionario responsabile dell'area amministrativa;

DETERMINA

1. di affidare i servizi di sepoltura nei cimiteri comunali mediante trattativa diretta;
2. di approvare l'invito a gara ed il disciplinare allegati al documento originale;
3. di dare atto che il Codice Identificativo della Gara è ZCA0D1BEE9;
4. di dare atto che il valore presunto del servizio ammonta ad € 5.000,00 IVA inclusa;

5. di dare atto che con la ditta affidataria verrà stipulato un contratto secondo gli usi del commercio;
6. di rinviare ad un successivo provvedimento l'impegno della spesa;
7. di dare atto, infine, che la presente determinazione:
 - sarà comunicata alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi..

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Monica Elena Mingardi